

MámNárok.SK, s. r. o.

## **Zásady ochrany osobných údajov**

Informačná povinnosť podľa čl. 13 GDPR a § 19 zákona č. 18/2018 Z. z.

## 1. Kto je prevádzkovateľom vašich osobných údajov

Prevádzkovateľom osobných údajov je spoločnosť MámNárok.SK, s. r. o., MámNárok.SK DE, so sídlom Hviezdoslavova 962/89, 980 61 Tisovec, IČO: 47 441 615, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Banská Bystrica, oddiel: Sro, vložka č. 50486/S (ďalej len „prevádzkovateľ“ alebo „spoločnosť“).

**Kontaktné údaje:** e-mail: [info@mamnarok.sk](mailto:info@mamnarok.sk), office@mamnarok.sk, telefón: 0910 622 648, webové sídlo: [www.mamnarok.sk](http://www.mamnarok.sk).

Zodpovedná osoba (DPO) podľa čl. 37 GDPR a § 44 zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov v súčasnosti nie je určená, keďže prevádzkovateľ nespĺňa podmienky, za ktorých je jej určenie povinné. Otázky týkajúce sa ochrany osobných údajov vybavuje prevádzkovateľ na vyššie uvedených kontaktných údajoch.

## 2. Aké právne predpisy upravujú spracúvanie vašich údajov

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov (ďalej len „GDPR“),
- zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o ochrane osobných údajov“).

## 3. Aké osobné údaje spracúvame, na aké účely a na akom právnom základe

Spoločnosť poskytuje najmä služby spracovania daňových priznaní a asistencie pri vybavovaní úradných záležitostí súvisiacich s rodičovskými príspevkami, rodinnými prídavkami a obdobnými dávkami vyplácanými orgánmi Rakúskej republiky a Spolkovej republiky Nemecko. V súvislosti s touto a ďalšou činnosťou spracúvame osobné údaje na nasledujúcich právnych základoch a na nasledujúce účely:

| Účel spracúvania                                                                                                                                                                                                                         | Právny základ                                                                                                                                                                                            | Kategórie osobných údajov                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Poskytovanie účtovných, daňových a súvisiacich poradenských služieb klientom, vrátane vypracovania a podania daňových priznaní a asistencie pri žiadostiach o rodičovské príspevky, rodinné prídavky a obdobné dávky v Rakúsku a Nemecku | Plnenie zmluvy s klientom (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR); v rozsahu, v akom to vyžadujú predpisy upravujúce daňové a sociálne konanie, aj plnenie zákonnej povinnosti (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)         | Meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu, kontaktné údaje (e-mail, telefón), bankové údaje, údaje o príjmoch a rodinných pomeroch potrebné na vybavenie konkrétnej žiadosti alebo priznania, podpis |
| Personálna a mzdová agenda zamestnancov                                                                                                                                                                                                  | Plnenie pracovnej zmluvy (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR) a plnenie zákonných povinností zamestnávateľa vyplývajúcich najmä z pracovnoprávných, daňových a odvodových predpisov (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR) | Meno, priezvisko, adresa, dátum narodenia, rodné číslo, číslo občianskeho preukazu, kontaktné údaje, bankové údaje, mzdové údaje, podpis                                                                                                      |
| Vedenie účtovníctva a fakturácie vo vzťahu k dodávateľom a odberateľom                                                                                                                                                                   | Plnenie zmluvy (čl. 6 ods. 1 písm. b) GDPR) a plnenie zákonnej povinnosti podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a súvisiacich daňových predpisov (čl. 6 ods. 1 písm. c) GDPR)                     | Meno, priezvisko alebo obchodné meno, adresa, IČO/DIČ, kontaktné údaje, bankové údaje                                                                                                                                                         |

| Účel spracúvania                                                                                                    | Právny základ                                       | Kategórie osobných údajov                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Marketingová komunikácia a zverejňovanie fotografií a referencií spokojných klientov (webové sídlo, sociálne siete) | Súhlas dotknutej osoby (čl. 6 ods. 1 písm. a) GDPR) | Meno, prípadne iba krstné meno, fotografia, znenie referencie/hodnotenia |

Poskytnutie osobných údajov je vo vzťahu k účelom uvedeným v prvom a druhom riadku tabuľky zmluvnou, prípadne zákonnou požiadavkou; bez ich poskytnutia nie je možné požadovanú službu poskytnúť. Poskytnutie údajov na marketingové účely a účely zverejnenia referencie je dobrovoľné a nesúvisí s poskytnutím inej služby.

#### 4. Odkiaľ osobné údaje získavame

Osobné údaje získavame priamo od dotknutých osôb, najmä pri uzatváraní zmluvného vzťahu, pri vyplňaní formulárov, počas komunikácie e-mailom, telefonicky alebo osobne, prípadne pri odovzdávaní podkladov potrebných na vybavenie daňového priznania alebo žiadosti o dávku.

#### 5. Komu osobné údaje poskytujeme

Osobné údaje môžu byť v nevyhnutnom rozsahu poskytnuté nasledujúcim kategóriám príjemcov:

- oprávneným zamestnancom a spolupracovníkom prevádzkovateľa v rámci plnenia ich pracovných úloh,
- externému účtovníkovi spoločnosti (spracúvanie vlastnej účtovnej agendy prevádzkovateľa),
- dodávateľovi IT služieb a správcovi serverovej a cloudovej infraštruktúry (vrátane poskytovateľa služby Google Disk, ktorý sa vo vzťahu k tu uloženým údajom považuje za sprostredkovateľa),
- príslušným slovenským orgánom verejnej moci, najmä daňovému úradu, Sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam, ak to vyžaduje osobitný predpis,
- zahraničným orgánom príslušným na rozhodovanie o žiadostiach klientov (najmä rakúskemu finančnému úradu – Finanzamt, a nemeckej rodinnej pokladni – Familienkasse, prípadne obdobným orgánom v Nemecku, ako sú miestne príslušné finančné daňové úrady), a to výlučne v rozsahu údajov konkrétneho klienta a na základe jeho poverenia, v súvislosti so spracovaním jeho konkrétnej žiadosti alebo priznania.

#### 6. Prenos osobných údajov do tretích krajín

Osobné údaje sa štandardne neprenášajú do krajín mimo Európskej únie a Európskeho hospodárskeho priestoru. Rakúska republika a Spolková republika Nemecko sú členskými štátmi Európskej únie, poskytovanie údajov ich orgánom preto nepredstavuje cezhraničný prenos do tretej krajiny v zmysle kapitoly V GDPR. Ak by v budúcnosti prevádzkovateľ využíval poskytovateľa cloudových služieb spracúvajúceho údaje mimo EÚ/EHP, zabezpečí, aby sa tak dialo len na základe primeraných záruk v zmysle čl. 46 GDPR.

#### 7. Ako dlho osobné údaje uchováваме

Osobné údaje spracúvané v súvislosti s účtovnou, daňovou a mzdovou agendou uchováваме spravidla po dobu 10 rokov nasledujúcich po roku, ktorého sa týkajú, v súlade s § 35 ods. 3 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a súvisiacimi predpismi upravujúcimi uchovávanie mzdovej a odvodovej dokumentácie. Pri niektorých kategóriách personálnej dokumentácie (napr. konkrétne pracovnoprávne písomnosti

nesúvisiace priamo s účtovnou agendou) môže osobitný predpis alebo interný registratúrny plán ustanovovať odlišnú lehotu; tieto lehoty prevádzkovateľ priebežne overuje. Údaje spracúvané na základe súhlasu (marketing, referencie) uchováваме do odvolania súhlasu dotknutou osobou, najdlhšie po dobu 5 rokov od jeho udelenia, ak dotknutá osoba súhlas neodvolá skôr.

## 8. Aké práva máte v súvislosti so spracúvaním vašich osobných údajov

Vo vzťahu k spracúvaniu vašich osobných údajov máte nasledujúce práva podľa GDPR a zákona o ochrane osobných údajov:

- **právo na prístup k osobným údajom** (čl. 15 GDPR, § 21 zákona) – právo získať potvrdenie, či sa vaše údaje spracúvajú, a kópiu spracúvaných údajov,
- **právo na opravu** (čl. 16 GDPR, § 22 zákona) – právo na opravu nesprávnych alebo doplnenie neúplných údajov,
- **právo na vymazanie** (čl. 17 GDPR, § 23 zákona) – v prípadoch ustanovených zákonom, napr. ak údaje už nie sú potrebné na účel, na ktorý boli získané,
- **právo na obmedzenie spracúvania** (čl. 18 GDPR, § 24 zákona),
- **právo na prenosnosť údajov** (čl. 20 GDPR, § 26 zákona) – vo vzťahu k údajom spracúvaným na základe súhlasu alebo zmluvy automatizovanými prostriedkami,
- **právo namietat'** proti spracúvaniu (čl. 21 GDPR, § 27 zákona),
- **právo kedykoľvek odvolať súhlas** so spracúvaním osobných údajov, ak je spracúvanie založené na súhlase, bez toho, aby to malo vplyv na zákonnosť spracúvania založeného na súhlase pred jeho odvolaním,
- **právo podať sťažnosť/návrh na začatie konania** Úradu na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, so sídlom Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27, ak sa domnievate, že spracúvaním vašich osobných údajov boli porušené vaše práva.

Uvedené práva si môžete uplatniť písomne na adrese sídla prevádzkovateľa alebo e-mailom na adrese [office@mamnarok.sk](mailto:office@mamnarok.sk). Na vašu žiadosť odpovieme bez zbytočného odkladu, najneskôr do jedného mesiaca od jej doručenia; v odôvodnených prípadoch je možné túto lehotu predĺžiť o ďalšie dva mesiace, o čom vás budeme informovať.

## 9. Automatizované rozhodovanie a profilovanie

Prevádzkovateľ pri spracúvaní osobných údajov nevyužíva automatizované individuálne rozhodovanie ani profilovanie v zmysle čl. 22 GDPR.

## 10. Zmeny týchto zásad

Tieto zásady môže prevádzkovateľ v primeranom rozsahu aktualizovať, najmä v nadväznosti na zmenu právnych predpisov alebo spôsobu spracúvania osobných údajov. Aktuálne znenie je vždy dostupné na webovom sídle [www.mamnarok.sk](http://www.mamnarok.sk).

Tento dokument je účinný od 17. 08. 2026